

TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN DE MENOR CUANTÍA PARA SELECCIONAR UN PROVEEDOR DE BIENES PARA LA COMPRA DE EQUIPOS, MATERIALES E INSUMOS CLÍNICOS PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO DE PPC, ENFERMEDADES DIFERENCIALES Y OTRAS PATOLOGÍAS DE INTERÉS PARA EL SECTOR, GARANTIZANDO LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE LAS VISITAS A PREDIOS ADELANTADAS POR LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE PORKCOLOMBIA – FNP.

Página 1 de 14

PROCESO: MC-237-2026

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD Y SANIDAD EN LA INDUSTRIA DE LA CARNE DE CERDO A TRAVÉS DE LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA E INVESTIGACIÓN EN EL SECTOR – COLOMBIA LIBRE DE PESTE PORCINA CLÁSICA EN LA PORCICULTURA
PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL ESTATUS SANITARIO DE LOS PORCINOS EN COLOMBIA

FECHA: 16 de febrero de 2026

1. INTRODUCCIÓN

La Asociación Colombiana de Porcicultores (en adelante PORKCOLOMBIA-FNP), en calidad de administradora de los recursos del Fondo Nacional de la porcicultura (en adelante FNP), pone a disposición de los interesados los Términos de Referencia para la selección de un proveedor para el suministro de los equipos, materiales e insumos clínicos necesarios para el diagnóstico de Peste Porcina Clásica (PPC), enfermedades diferenciales y otras patologías de interés para el sector porcícola, con el fin de garantizar las medidas de bioseguridad durante las visitas de asistencia técnica adelantadas por los diferentes programas de PORKCOLOMBIA – FNP. El presente Proceso de Contratación se encuentra identificado con el número señalado en la parte superior.

El objeto del Contrato es el suministro de los equipos, materiales e insumos clínicos requeridos por las diferentes áreas de PORKCOLOMBIA - FNP, según los requerimientos listados en el anexo 1, para realizar el diagnóstico de laboratorio de la PPC, enfermedades diferenciales, endémicas, exóticas y de rutina en la especie porcina y garantizar las medidas de bioseguridad durante las visitas del personal que realiza vacunación e identificación y de los profesionales que prestan asistencia técnica a granjas porcícolas a nivel nacional.

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

PORKCOLOMBIA en su calidad de administradora de los recursos del Fondo Nacional de la Porcicultura (FNP), en virtud del contrato administrativo suscrito entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, en cumplimiento del Artículo Octavo (8º) de la Ley 272 de 1996, en desarrollo de sus objetivos contemplados en el artículo 5 de la citada ley, dentro del programa fortalecimiento de la productividad y sanidad en la industria de la carne de cerdo a través de la transferencia de tecnología e investigación en el sector, tiene la necesidad de contratar un proveedor para el suministro de equipos, materiales e insumos clínicos necesarios para el desarrollo de las actividades de los diferentes programas, que

incluyen materiales, equipos y reactivos de laboratorio para el diagnóstico de enfermedades en cerdos (serológico, molecular, histopatología y otros), elementos para la colecta de muestras en campo y su conservación, transporte y procesamiento y elementos e insumos para garantizar las medidas de bioseguridad durante las visitas técnicas a granjas y evitar el ingreso de enfermedades, manteniendo la adecuada protección a los trabajadores en misión.

Para satisfacer la necesidad anteriormente planteada, se requiere la contratación de una persona jurídica que suministre los equipos, materiales e insumos clínicos requeridos por las diferentes áreas de PORKCOLOMBIA - FNP, según los requerimientos listados en el anexo 1, para el fortalecimiento de la sanidad, la inocuidad y competitividad de la cadena cárnica porcina del país.

Los documentos del proceso, así como cualquiera de sus anexos, atendiendo al principio de publicidad están a disposición del público en a través de la página web de PORKCOLOMBIA -FNP. Los interesados pueden presentar observaciones al presente documento en la oportunidad establecida para el efecto en el Cronograma contenido en la sección 12.

La selección del contratista se realiza a través del procedimiento y las modalidades establecidas en el Manual de Gestión Administrativa, procedimiento No. 1 Contratación de bienes y servicios, conforme a las propuestas que presenten los participantes.

3. ASPECTOS GENERALES

3.1 Costos derivados de participar en el Proceso de Contratación

Los costos y gastos en que los interesados incurran con ocasión del análisis de los Documentos del Proceso, la presentación de observaciones, la preparación y presentación de las Ofertas, la presentación de observaciones a las mismas y cualquier otro costo o gasto relacionado con la participación en el Proceso de Contratación estará a cargo exclusivo de los interesados y Proponentes.

3.2 Comunicaciones

Las comunicaciones relacionadas con el Proceso de Contratación deben hacerse por escrito, por medio físico o electrónico, a cualquiera de las siguientes direcciones:

- Calle 37 # 16 - 52, Bogotá D.C., Colombia. En todo caso, se recuerda que el horario de atención de PORKCOLOMBIA-FNP es de lunes a viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.
- eparra@porkcolombia.co y/o jdelgadillo@porkcolombia.co (correo del supervisor del contrato). La Entidad confirmará la recepción de cada correo electrónico dentro del día siguiente a su recepción.

La comunicación debe contener: (a) el número del presente Proceso de Contratación; (b) los datos del remitente que incluyen nombre, dirección física, dirección electrónica y teléfono; (c) identificación de los anexos presentados con la comunicación.

Las comunicaciones y solicitudes enviadas a PORKCOLOMBIA – FNP P por canales distintos a los mencionados no serán tenidas en cuenta por PORKCOLOMBIA – FNP hasta que sean remitidas por uno de los medios descritos en la presente sección. PORKCOLOMBIA – FNP dará respuesta a las observaciones por el mismo medio o a través de un documento enviado al correo de recibo.

Publicación en la web www.porkcolombia.co

3.3 Idioma

Los documentos y las comunicaciones entregadas, enviadas o expedidas por los proponentes o por terceros para efectos del Proceso de Contratación o para ser tenidos en cuenta en el mismo, deben ser otorgados y presentados en castellano o de manera excepcional en inglés. Los documentos con los cuales los Proponentes acrediten los requisitos habilitantes de que trata la sección 6 que estén en una lengua extranjera, deben ser traducidos al castellano y presentarse junto con su original, o de manera excepcional en inglés.

Para el momento de la Adjudicación, el Proponente que resulte adjudicatario debe presentar la traducción oficial al castellano de los documentos presentados por escrito en lengua extranjera, la cual deberá ser oficial en los términos del artículo 251 del Código General del Proceso, o de manera excepcional en inglés, en todo caso cumpliendo el trámite de apostilla o consularización.

3.4 Legalización de documentos otorgados en el Exterior

Los documentos presentados por el Proponente no requieren legalización alguna salvo por lo establecido en la presente sección respecto de los documentos otorgados en el exterior y por los poderes generales o especiales que deben ser otorgados ante notario público.

El Proponente debe presentar con su Oferta los documentos otorgados en el exterior sin que sea necesaria su legalización de acuerdo con la Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros y la Ley 1564 de 2012. Para el momento de la adjudicación el Proponente debe presentar los documentos otorgados en el extranjero, legalizados de conformidad con la normativa aplicable.

3.5 Conversión de monedas

Los Proponentes que deban presentar sus estados financieros, deberán hacerlo en la moneda legal del país en el cual fueron emitidos.

4. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del Contrato es el suministro de los equipos, materiales e insumos clínicos requeridos por PORKCOLOMBIA - FNP, según los requerimientos listados en el anexo 1, para realizar el diagnóstico de laboratorio de la PPC, enfermedades diferenciales, endémicas, exóticas y de rutina en la especie porcina, garantizando las medidas de bioseguridad durante las visitas del personal que realiza vacunación e identificación y de los profesionales que prestan asistencia técnica a granjas porcícolas a nivel nacional.

5. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS - ALCANCE:

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

- a) Suministrar los equipos, materiales e insumos clínicos requeridos, en forma eficiente y oportuna, en los términos, condiciones, tiempos y plazos establecidos con PORKCOLOMBIA – FNP.
- b) Notificar mediante correo electrónico la confirmación del pedido y fechas de entrega para su aprobación por parte del solicitante de PORKCOLOMBIA – FNP, para que sean facturados dentro de la vigencia mensual de la solicitud.
- c) Garantizar la calidad y cantidad de los bienes suministrados, según órdenes de pedido y acorde con el listado del anexo 1.
- d) Entregar los bienes suministrados en los lugares, fecha y hora que PORKCOLOMBIA-FNP indique, inclusive en ciudades diferentes a Bogotá D.C., cuando así se requiera.
- e) Adjuntar por correo electrónico y en medio físico las remisiones de envío según solicitud de pedido, para la programación de las entregas en los lugares determinados por el solicitante.
- f) Cumplir con los requisitos y tiempos establecidos por PORKCOLOMBIA – FNP para la radicación de las facturas.
- g) Enviar periódicamente la relación de facturas generadas al supervisor de contrato, indicando el área solicitante, el nombre de la persona que realiza la solicitud de pedido y valor de la factura generada.
- h) Suministrar toda la información que requiera PORKCOLOMBIA – FNP en ejercicio de la supervisión y coordinación que ejercerá en el buen desarrollo del contrato.
- i) Atender en forma oportuna las inquietudes, observaciones y quejas que presente PORKCOLOMBIA – FNP.
- j) Mantener absoluta confidencialidad y reserva de todos los conocimientos e informaciones suministradas por PORKCOLOMBIA – FNP en desarrollo del contrato.
- k) Observar y dar cumplimiento a los procedimientos internos establecidos por PORKCOLOMBIA – FNP.
- l) Todas las remisiones entregadas deben tener el nombre de la persona que solicita la compra.
- m) Informar por escrito al supervisor del contrato de PORKCOLOMBIA – Fondo Nacional de la Porcicultura (FNP) cuando la ejecución alcance el ochenta y cinco por ciento (85%), y antes del cien (100%) de ejecución del valor estimado del contrato.

- n) En todo caso, antes de alcanzar el cien por ciento (100 %) del valor contractual, el contratista deberá suspender de manera inmediata la prestación del servicio, notificando formalmente a los correos electrónicos de los supervisores
- o) El contratista manifiesta que entiende que está expresamente prohibido prestar los servicios en las condiciones pactadas en el presente documento, cuando se supere la cuantía asignada al contrato, sin que exista previamente un otrosí firmado y perfeccionado entre las partes.
- p) Cualquier servicio que se preste con posterioridad al agotamiento del valor contractual, no hará parte del valor del presente, sin que exista obligación de reconocimiento económico por parte de Porkcolombia – FNP.
- q) Suscribir dentro de los dos meses siguientes a la terminación del contrato la respectiva acta de liquidación del mismo.
- r) Todas las demás actividades inherentes a la ejecución del contrato.

5.1 Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC)

El suministro objeto del presente Proceso de Contratación está codificada en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) con el tercer nivel, como se indica en la Tabla 1:

Tabla 1-Codificación en el sistema UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
13102000	Materiales de Resina, Colofonia, Caucho, Espuma, Película y Elastómeros	Caucho y elastómeros	Plásticos termoplásticos	Poliestireno (icopor)
41102400	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Equipo de calefacción y secadores para laboratorio	Papel altamente absorbente
41103900	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Centrifugadoras de laboratorio y accesorios	Centrífugas de piso refrigeradas. Accesorios para centrifugas de laboratorio
41104900	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Equipo y suministros de filtrado para laboratorio	Papeles filtrantes para laboratorio
41105300	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Sistemas de electroforesis y transferencia para laboratorio y suministros	Reactivos o kits o sustratos de detección cromogénica de proteínas
41105500	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Kits y componentes de extracción, purificación y cuantificación de ácidos nucleicos	Kits de extracción de gel o limpiadores de ácido desoxirribonucleico DNA, Kits de extracción de gel de ácido ribonucleico RNA
41105700	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Matrices génicas	Ácido nucleico inmovilizado en membranas de vidrio o nylon
41106000	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Equipo de laboratorio y científico	Sistemas de etiquetado y detección de ácidos nucleicos	Materiales de detección de ácido nucleico quimio luminiscente
41106500	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación	Equipo de laboratorio y científico	Productos de expresión proteínica	Kits de expresión bacteriana, Células mamíferas
41115800	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Instrumentos de medida, observación y ensayo	Analizadores, accesorios y suministros clínicos y diagnósticos	Accesorios o suministros para analizadores de bancos de sangre, suministros para analizadores de secuencia desoxirribonucleica y analizadores de inmunología

41116000	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Instrumentos de medida, observación y ensayo	Reactivos de analizadores clínicos y diagnósticos	Reactivos analizadores de secuencia de ácido desoxirribonucleico DNA, histología y de proteínas
41116100	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Instrumentos de medida, observación y ensayo	Kits de ensayos manuales, controles de calidad, calibradores y normativas	Medio de crecimiento de cultura de células y biología molecular, medio de cultura de tejidos y células de virología
41116200	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Instrumentos de medida, observación y ensayo	Suministros y equipo para lugares de tratamiento de pacientes	Bebidas de diagnóstico para pruebas de laboratorio
41121500	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Suministros y accesorios de laboratorio	Equipo y suministros de pipetas y manipulación de líquidos	Pipetas Pasteur o de transferencia, Pipetas serológicas
41121600	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Suministros y accesorios de laboratorio	Puntas de pipeta	Puntas de pipeta de referencia, Puntas de pipeta ultra micro, Puntas pipeta universal
41121700	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Suministros y accesorios de laboratorio	Tubos de ensayo	Tubos micro centrífugos, Tubos centrífugos
41122100	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Suministros y accesorios de laboratorio	Suministros de cultivo de tejido y cribado de alta definición	Platos o placas Petri
41122800	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	Suministros y accesorios de laboratorio	Estantes, soportes y bandejas de laboratorio	Estantes o soportes para pipetas
42121700	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Equipos y suministros veterinarios	Mobiliario clínico veterinario	Armarios de almacenamiento para uso veterinario
42131600	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Telas y vestidos médicos	Vestuario para el personal sanitario y artículos relacionados	Overoles para personal médico, Cubiertas para zapatos para personal médico
42132200	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Telas y vestidos médicos	Guantes y accesorios médicos	Guantes de examen o para procedimientos no quirúrgicos
42142500	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Suministros, productos de tratamiento y cuidado del enfermo	Agujas de inyección y aspiración y accesorios	Agujas de tubo al vacío, Agujas hipodérmicas
42142600	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Suministros, productos de tratamiento y cuidado del enfermo	Jeringas y accesorios	Jeringas para aspiración o irrigación médica, Accesorios para jeringas
42191900	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Productos de centro médico	Armarios clínicos	Armarios para uso hospitalario
42281600	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Productos para la esterilización médica	Soluciones de desinfectantes y esterilización en frío	Desinfectantes de superficies para uso médico
42291600	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Productos quirúrgicos	Instrumentos quirúrgicos de cortar y lazos y productos	Pinzas para uso quirúrgico
42291700	Equipo Médico, Accesorios y Suministros	Productos quirúrgicos	Taladros quirúrgicos de mano y escariadores, instrumentos de punción y accesorios y productos relacionados	Cuchillas de sierra o accesorios para uso quirúrgico

5.2 Valor estimado del Contrato

El valor estimado del presente Contrato corresponde a la suma de hasta **MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.200.000.000)** incluido IVA, valor que incluye los pagos por los costos directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar, los cuales hasta **MIL OCHO MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE (\$1.008.403.361)** corresponden a suministro de elementos; y una suma por concepto de IVA de hasta **CIENTO NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$191.596.639)**, valor que incluye los pagos por los costos directos e indirectos

necesarios para la ejecución del contrato, y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar, precisando que dicho valor estará sujeto a las variaciones que puedan darse de acuerdo con las cantidades requeridas, e impuestos aplicables a cada producto.

5.3.1. Forma de pago

La Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera; Una vez el proveedor realice la entrega de los productos requeridos por PORKCOLOMBIA-FNP en las cantidades y presentaciones indicadas, el proveedor deberá generar las facturas a nombre de LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PORCICULTORES - FONDO NACIONAL DE LA PORCICULTURA respecto de los servicios efectivamente prestados, las cuales se cancelarán dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de radicación de la factura, una vez haya sido entregado y recibido el pedido a satisfacción, según remisión firmada por el funcionario que designe PORKCOLOMBIA-FNP.

5.3.2. REQUISITOS DE PAGO: Para el pago de los honorarios el contratista deberá entregar:

- a) Factura a nombre de ASOCIACIÓN PORKCOLOMBIA – FONDO NACIONAL DE LA PORCICULTURA (Original y Copia) b) Planilla de pago o Certificación de Revisor Fiscal o Representante Legal manifestando que está al día en pago de aportes Parafiscales y Seguridad Social; c) Resumen detallado de facturas emitidas con número, remisión y valor.

5.3 Plazo de ejecución del Contrato

El plazo de ejecución del presente Contrato a partir de la aprobación de las garantías, y hasta el 31 de diciembre del 2026.

5.4 Lugar de ejecución del Contrato

El lugar de ejecución del Contrato será la ciudad de Bogotá como sede principal; sin embargo, algunas entregas podrán ser requeridas en otras zonas del país donde se concentra la mayor actividad porcícola y se requieran los elementos descritos en el anexo 1.

6. REQUISITOS HABILITANTES

6.1 Capacidad Jurídica

PORKCOLOMBIA – FNP revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la Oferta, celebrar o ejecutar el Contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios y el certificado de antecedentes judiciales, por lo que el oferente deberá enviar dichos antecedentes, tanto del representante legal, como de la empresa.

Las personas jurídicas deben acreditar su existencia y representación legal, presentando el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no

anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste que el representante legal no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la persona jurídica, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social directo que lo faculta.

6.2 Experiencia

El proponente debe acreditar experiencia en mínimo cinco (5) contratos, cuyo valor individual o sumado sea mínimo el equivalente al presupuesto del presente proceso, en al menos dos de los siguientes códigos del clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas:

Tabla 2 – Experiencia requerida

Código del Clasificador de Bienes y Servicios	Cuantía - SMMLV
42120000	620 (2025)
42000000	
41000000	

Los contratos que el proponente acredite como experiencia, deben identificarse y señalarse claramente en el RUP con resaltador o con cualquier tipo de marca que permita su visualización rápidamente. El proponente también podrá certificar la experiencia requerida a través de certificaciones expedidas por los contratantes, siempre que cumplan con las siguientes características:

- Fecha de suscripción de la certificación.
- Objeto del contrato (que deberá estar relacionado con el suministro de equipos, materiales, suministros clínicos y de laboratorio).
- Valor del contrato.
- Fecha de inicio y finalización del contrato.
- Datos de identificación, y firma que permitan la validación de la certificación.

6.3 Plazo de subsanabilidad

El plazo para realizar la subsanación dependerá de lo consignado en el cronograma. En el evento en el cual un oferente omita la presentación de uno o varios requisitos habilitantes diferentes a la oferta económica, éste podrá subsanarlos motu proprio o por solicitud de la entidad, y exclusivamente en el plazo que le otorgue la entidad, los aspectos relacionados con la oferta económica no serán objeto de subsanabilidad.

Porkcolombia-FNP podrá efectuar las correcciones aritméticas cuando estas obedezcan a errores de carácter formal:

- Errores en una suma simple
- Cuando se presente inconsistencia en valor total de la oferta, presentado en números y letras se tendrá en cuenta el valor en letras.

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

PORCKOLOMBIA – FNP debe evaluar únicamente las ofertas de los proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata la sección 5. PORCKOLOMBIA – FNP asignará el puntaje, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Criterio de Evaluación	Puntaje
Factor Económico	250
Factor Técnico	500
Factor Logístico	250
Total	1.000

En la evaluación de las Ofertas, PORCKOLOMBIA – FNP asignará la puntuación total sumando el puntaje obtenido en el factor económico, factor técnico y factor logístico indicado en la Tabla anterior.

Las Ofertas deben presentarse atendiendo a los requisitos establecidos en los presentes Términos de Referencia.

7.1 Factor Económico

PORCKOLOMBIA – FNP a partir del valor de las ofertas, debe asignar máximo **DOSCIENTOS CINCUENTA PUNTOS (250)** puntos; la asignación de puntos será en función de la proximidad de las ofertas a dicha oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida. Para la aplicación de este método PORCKOLOMBIA – FNP procederá a determinar el menor valor de las ofertas válidas y se procederá a la ponderación, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje } i = \frac{[\text{incluir el valor del máximo puntaje}] \times (V_{MIN})}{V_i}$$

Donde,

V_{MIN} = Menor valor de las Ofertas válidas.

V_i = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i

i = Número de oferta.

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Para el método descrito se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7º) decimal del valor obtenido como puntaje.

****Nota 1:** Con el fin de garantizar igualdad al momento de la evaluación económica, se tendrán en cuenta únicamente el valor ofertado en los productos nacionales los cuales están

resaltados de color amarillo en el anexo 1. (La sumatoria de estos serán tomados como el valor de la oferta)

****Nota 2:** En caso de que las ofertas en razón a diferencias por unidades de medida, valor o tipo de productos no coincidan, Porkcolombia-FNP realizará la exclusión de las diferencias y evaluará las propuestas de los oferentes únicamente con aquellos productos que coincidan en tipo de producto y unidades de medida.

7.2 Factor técnico.

La oferta técnica tiene un puntaje de hasta **QUINIENTOS (500)** puntos los cuales se asignarán de acuerdo con los siguientes criterios:

Criterio		Puntaje
Certificación de calidad	Si cuenta con certificación de calidad ISO 9001 para la comercialización de insumos, reactivos y equipos, acreditada por la entidad facultada para el efecto, tendrá 150 puntos. En caso de no presentarla, no obtendrá puntaje.	150
Fichas Técnicas	El oferente que presente las fichas técnicas de los ítems 15,16,17,49,57,58,60,72,77,78,83,84,97,98,159,160,161, relacionados en el anexo 1, obtendrá 8.8 puntos por cada ficha presentada.	150
Material de uso de laboratorio	El oferente debe relacionar a través del anexo 1, si ofertará o no, cada uno de los 155 ítems descritos como " Material de uso de laboratorio " (columna K color azul) resaltados en el anexo 1. Cada ítem tendrá un valor de hasta 1,29 puntos, que se asignarán de conformidad al anexo 1 . (Tener en cuenta que si ofertan deben relacionar el valor como informativo, pues para la oferta económica se tendrá en cuenta lo descrito en el punto 7.1 del presente documento).	200

En caso de presentar fichas técnicas, debiera seleccionar en la fila "J" del anexo 1, SÍ o NO, en el ítem que corresponda, y aportar el documento que lo respalde. El proponente a través de la firma en el anexo 1, certifica que dispone de todos los elementos marcados como "SÍ".

7.3 Factor Logístico

La oferta logística tiene un puntaje de hasta **DOSCIENTOS CINCUENTA (250)** puntos y se calculará de acuerdo con los siguientes criterios:

Criterio		Puntaje
Contar con instalaciones para el almacenamiento y preservación de los materiales adquiridos. El proponente deberá adjuntar archivo fotográfico y certificación del área de bodega.		150
Entrega en todas las ciudades capitales a cargo del proveedor. El oferente deberá adjuntar un documento en donde indique que está en la capacidad de realizar la entrega de los elementos en todas las ciudades capitales, sin generar costo adicional al ofertado		100

en su propuesta. El oferente que no precise la entrega sin costo adicional a nivel nacional, no tendrá el presente puntaje.	
---	--

En caso de que el oferente no presente las certificaciones solicitadas anteriormente, no tendrán ningún puntaje en los presentes criterios.

7.4 Empate

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, PORKCOLOMBIA – FNP escogerá al oferente que tenga el mayor puntaje en el primero de los factores de escogencia y calificación, de persistir el empate se escogerá al oferente que tenga el mayor puntaje en el segundo de los factores de escogencia y calificación establecidos en los Términos de Referencia, y así sucesivamente hasta agotar la totalidad de los factores de escogencia y calificación. Para el efecto, el orden de los factores de escogencia será: 1. Factor económico, 2. Factor técnico y 3. Factor logístico.

En caso de que el empate persista, PORKCOLOMBIA - FNP escogerá el proponente mediante el siguiente procedimiento aleatorio:

- a) Se citará a los proponentes a audiencia para efectuar el sorteo.
- b) En una bolsa se introducirán tantas balotas como propuestas empatadas, de las cuales solo una será de color verde, las demás serán blancas.
- c) Se invitará a los representantes de los proponentes en situación de empate que asistieron a audiencia, para que uno por uno saque una balota de la bolsa.
- d) Se adjudicará el contrato al proponente que saque la balota de color verde.

8. OFERTA

8.1 Presentación

Los Proponentes deben presentar sus Ofertas por escrito, a través el anexo 1, a la calle 37 # 16 - 52 y al correo electrónico del supervisor del contrato eparra@porkcolombia.co y/o jdelgadillo@porkcolombia.co

La Oferta en físico debe estar en una carpeta rotulada con el nombre del Proponente, NIT y tabla de contenido. La Oferta en medio magnético debe ser entregada en un dispositivo que contenga los archivos electrónicos, o por correo electrónico del supervisor del contrato eparra@porkcolombia.co y/o jdelgadillo@porkcolombia.co

En caso de presentar la oferta en medio físico y en medio magnético, frente a la discrepancia entre su contenido, prima el contenido del documento físico (el documento en medio magnético se solicita para facilitar las labores de verificación y evaluación).

En la oferta económica, el proponente debe indicar claramente cuál es el precio propuesto incluyendo todos los valores e impuestos a que haya lugar, de acuerdo con la cantidad

solicitada en el anexo 1. Cualquier costo a cargo del Proponente que sea omitido en la Oferta se entenderá que se encuentra incluido y por tanto no puede ser objeto de reembolso o de reclamación.

8.2 Validez de las Ofertas

La Oferta debe tener una validez mínima de 30 días, contados a partir de su presentación. En el caso de una suspensión que supere este término, la Entidad contratante solicitará la ampliación de la oferta al proponente por un término igual a la suspensión. En todo caso, el proponente debe garantizar en todo el año, el precio de los ítems presentados en su oferta.

8.3 Reserva durante el proceso de evaluación

Los Proponentes son responsables de advertir si la información presentada en la Oferta contiene información confidencial, privada o que configure secreto industrial, de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresar las normas legales que le sirven de fundamento.

PORCKOLOMBIA – FNP mantendrá la reserva de la información en el Proceso de Contratación frente a terceros. PORCKOLOMBIA – FNP se reserva el derecho de revelar dicha información a sus agentes o asesores, con el fin de evaluar la propuesta.

La información relativa al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las Ofertas, no puede ser revelada a los proponentes ni a terceros hasta que PORCKOLOMBIA – FNP comunique que el informe de evaluación se encuentra disponible para que los Proponentes presenten las observaciones correspondientes.

8.4 Evaluación de las Ofertas

Los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata la sección 5 serán evaluadas, de acuerdo con lo establecido en la sección 6.

PORCKOLOMBIA – FNP debe publicar el informe de evaluación de Ofertas en la oportunidad señalada en el Cronograma de que trata la sección 12.

8.5 Rechazo

PORCKOLOMBIA – FNP rechazará las Ofertas presentadas por los Proponentes que: (a) sean presentadas después de vencido el plazo establecido para el efecto en el Cronograma; (b) cuando las ofertas estén incompletas en cuanto omitan la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas. Lo anterior sin perjuicio de lo establecido la sección 6.3 Plazo de Subsanción. (c) Cuando la oferta económica supere el presupuesto oficial estimado para el presente proceso.

9. ADJUDICACIÓN

PORCKOLOMBIA – FNP adjudicará, según el orden de elegibilidad establecido en el informe de evaluación. La Entidad, adjudicará el Proceso al Proponente ubicado en el Primer Orden de Elegibilidad y que cumpla con todos los requisitos exigidos en los presentes Términos de Referencia.

10. GARANTÍAS

10.1 Garantías del Contrato

De acuerdo con la naturaleza del contrato a celebrar, los eventuales perjuicios derivados de la ejecución del contrato se deben garantizar mediante una garantía que cubra los siguientes riesgos:

- a) Cumplimiento: debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y su valor será del 20% del valor del contrato.
- b) Calidad del Servicio: debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y su valor será del 20% del valor del contrato.
- c) Calidad y Correcto Funcionamiento de los Bienes y Equipos Suministrados: debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y su valor será de por lo menos el 20% del valor del contrato.
- d) Salarios y Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales: debe estar vigente por el plazo del contrato y 3 años más y su valor será de por lo menos el 5% del valor total del contrato.

Para efectos de su aprobación, la garantía deberá cubrir suficientemente los riesgos anteriormente descritos, el beneficiario será la Asociación Colombiana de Porcicultores – FONDO NACIONAL DE LA PORCICULTURA y se deberá allegar constancia de pago de la prima, no siendo admisible certificación de no revocatoria o no expiración por falta de pago.

El contratista deberá comunicar a la compañía aseguradora cualquier modificación que las partes hagan a las condiciones del contrato y aumentar proporcionalmente el valor amparado o la vigencia de la garantía en caso de prórroga del contrato o adición de valor.

En el caso de empresas extranjeras se podrá constituir un aval de garantía bancario que ampare el cumplimiento de las obligaciones surgidas del Contrato.

11. INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por la Subdirección de Gestión Sanitaria y logística y en su ausencia por el Jefe de logística, quien cumplirá las funciones previstas en el procedimiento de contratación de la Asociación Colombiana de Porcicultores – Fondo Nacional de la Porcicultura.

12. CRONOGRAMA

El siguiente es el Cronograma del Proceso de Contratación:


Tabla 14 - Cronograma del Proceso de Contratación


Actividad	Fecha	Lugar
Publicación proyecto Términos de Referencia	16/02/2026	www.porkcolombia.co
Presentación de Ofertas	23/02/2026	Calle 37 # 16 - 52 eparra@porkcolombia.co jdelgadillo@porkcolombia.co
Informe de presentación de Ofertas	24/02/2026	www.porkcolombia.co
Subsanación	25/02/2026	eparra@porkcolombia.co jdelgadillo@porkcolombia.co
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	02/03/2026	www.porkcolombia.co
Presentación de observaciones al informe de evaluación de las Ofertas (Cuando aplique)	03/03/2026	eparra@porkcolombia.co jdelgadillo@porkcolombia.co
Firma del contrato	09/03/2026	Oficinas de Porkcolombia-FNP
Entrega de garantías	09/03/2026	Oficinas de Porkcolombia-FNP
Aprobación de garantías	09/03/2026	Oficinas de Porkcolombia-FNP

Las fechas y plazos antes indicados podrán variar de acuerdo con la ley y con las condiciones previstas en los presentes Términos de Referencia.

13. MINUTA DEL CONTRATO


Una vez adjudicado y suscrito el contrato puede consultarse en el SECOPII.


ADRIANA VICTORIA DELUQUE
DIRECTORA AREA PPC Y SANIDAD
PORKCOLOMBIA – FNP


EDGAR ANDRES PARRA NIETO
SUBDIRECTOR DE GESTIÓN SANITARIA Y LOGÍSTICA
PORKCOLOMBIA – FNP


JHONATAN DELGADILLO
JEFE DE LOGÍSTICA
PORKCOLOMBIA – FNP

Vo. Bo.


MARIO EDUARDO PEÑA
VICEPRESIDENTE TÉCNICO
PORKCOLOMBIA – FNP