

**TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA PARA SELECCIONAR UN  
PROVEEDOR DE SERVICIO PARA LA PRODUCCION, EDICION Y CODIFICACION DE  
PIEZAS EN FORMATOS CONVENCIONALES Y NO CONVENCIALES.**

**PROCESO: CD-204-2020**

**AREA:** Comercialización y Mercadeo

**PROGRAMA:** Campaña de fomento al consumo

**FECHA:** 17 de marzo de 2020

## **I. INTRODUCCIÓN**

La Asociación PORKCOLOMBIA, en calidad de administradora de los recursos del Fondo Nacional de la porcicultura (en adelante FNP), pone a disposición de los interesados los Términos de Referencia para la selección del contratista encargado del suministro de servicio para la producción, edición y codificación de piezas en formatos convencionales y no convencionales.

El presente Proceso de Contratación se encuentra identificado con el número señalado en la parte superior.

El objeto del Contrato es la prestación de los servicios de diseño de estrategias de comunicación y producción de contenido audiovisual en formatos convencionales y no convencionales para acompañar la campaña de fomento al consumo y activaciones de consumo de la carne de cerdo, generando confianza y credibilidad.

### **A. Descripción de la Necesidad que se pretende satisfacer**

La Asociación Colombiana de Porcicultores (en adelante PORKCOLOMBIA) en su calidad de administradora de los recursos del Fondo Nacional de la Porcicultura (en adelante FNP) en virtud del contrato administrativo suscrito entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, en cumplimiento del Artículo Octavo (8º) de la Ley 272 de 1996, en desarrollo de sus objetivos contemplados en el artículo 5º de la citada ley, dentro del programa Activaciones de Consumo, tiene la necesidad de contratar los servicios profesionales de producción audiovisual para garantizar la creación de material de apoyo para las diferentes actividades de pauta publicitaria a nivel regional y nacional que potencie las estrategias de comunicación y mercadeo para incentivar el consumo de la carne de cerdo en el grupo objetivo.

Para satisfacer la necesidad anteriormente planteada se requiere la contratación de una persona jurídica que preste de los servicios de diseño de estrategias de comunicación y producción de contenido audiovisual en formatos convencionales y no convencionales para acompañar la campaña de fomento al consumo de la carne de cerdo generando confianza y credibilidad.



La selección del contratista se realiza a través de Contratación Directa.

## II. ASPECTOS GENERALES

### A. Comunicaciones

Las comunicaciones relacionadas con el Proceso de Contratación deben hacerse por escrito, por medio físico o electrónico, a cualquiera de las siguientes direcciones:

- Calle 37 # 16 – 52, Teusaquillo, Bogotá - Colombia. En todo caso, se recuerda que el horario de atención de Porkcolombia – FNP es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
- [lgalindo@porkcolombia.co](mailto:lgalindo@porkcolombia.co) La Entidad confirmará la recepción de cada correo electrónico dentro del día siguiente a su recepción.

La comunicación debe contener: (a) el número del presente Proceso de Contratación; (b) los datos del remitente que incluyen nombre, dirección física, dirección electrónica y teléfono; (c) identificación de los anexos presentados con la comunicación.

Las comunicaciones y solicitudes enviadas a Porkcolombia – FNP por canales distintos a los mencionados no serán tenidas en cuenta por Porkcolombia – FNP hasta que sean remitidas por uno de los medios descritos en la presente sección. Porkcolombia – FNP dará respuesta a las observaciones por el mismo medio o a través de un documento enviado al correo de recibo.

Publicación en la web [www.miporkcolombia.co](http://www.miporkcolombia.co)

### B. Idioma

Los documentos y las comunicaciones entregadas, enviadas o expedidas por los Proponentes o por terceros para efectos del Proceso de Contratación o para ser tenidos en cuenta en el mismo, deben ser otorgados y presentados en castellano. Los documentos con los cuales los Proponentes acrediten los requisitos habilitantes de que trata la sección V que estén en una lengua extranjera, deben ser traducidos al castellano y presentarse junto con su original.

Para el momento de la Adjudicación, el Proponente que resulte adjudicatario debe presentar la traducción oficial al castellano de los documentos presentados por escrito en lengua extranjera, la cual deberá ser oficial en los términos del artículo 251 del Código General del Proceso, cumpliendo el trámite de apostilla o consularización.



### **C. Legalización de documentos otorgados en el Exterior**

Los documentos presentados por el Proponente no requieren legalización alguna salvo por lo establecido en la presente sección respecto de los documentos otorgados en el exterior y por los poderes generales o especiales que deben ser otorgados ante notario público.

El Proponente debe presentar con su Oferta los documentos otorgados en el exterior sin que sea necesaria su legalización de acuerdo con la Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros y la Ley 1564 de 2012. Para el momento de la Adjudicación el Proponente debe presentar los documentos otorgados en el extranjero, legalizados de conformidad con la normativa aplicable.

### **III. OBJETO DEL CONTRATO**

El objeto del contrato es la prestación de los servicios de diseño en estrategias de comunicación y producción de contenido audiovisual en formatos convencionales y no convencionales para acompañar la campaña de fomento al consumo de la carne de cerdo generando confianza y credibilidad y tiene como especificaciones técnicas realizar la pre-producción, producción y post producción de las piezas que se requieran para la campaña de fomento al consumo y activaciones de consumo.

#### **ACTIVIDADES ESPECÍFICAS - ALCANCE:**

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance de este:

#### **Campaña de Fomento al consumo**

1. Realizar la Pre-producción de la campaña de fomento al consumo así:
  - a) Propuesta y consecución del talento nacional para la campaña.
  - b) Elaboración de guiones según lineamientos de la campaña
  - c) Búsqueda y contratación de locaciones para producciones que se requieran para la campaña.
  - d) Diseño, producción y montaje de escenografía para las producciones que se requieran.
  - e) Proveer el personal de maquillaje y vestuario para las producciones que se requieran.
2. Realizar y entregar el cronograma de la producción de la campaña listando el tiempo destinado para cada paso desde el inicio hasta el fin de las piezas así:
  - a) Proveer al personal técnico idóneo y de la mejor calidad
  - b) Brindar transporte y alimentación del equipo de trabajo.
3. Realizar el proceso de casting (si es necesario)

4. Realizar la contratación de personajes extras cuando se requiera.
5. Conseguir y facilitar las locaciones con permisos de acceso y demás que se requiera.
6. Realizar la producción y post producción que se requiera en la campaña:
  - a) Edición final
  - b) Graficación y animación
  - c) Musicalización y protocols.
7. Entregar las copias necesarias para los diferentes medios, en los formatos solicitados o aprobados por Porkcolombia -FNP.
8. Entregar las piezas en DVD o USB para custodia de Porkcolombia-FNP.
9. Reconocer y ceder sin restricciones territoriales o de plazo los derechos patrimoniales de autor a favor de Porkcolombia-FNP.
10. Entregar informe por cada entregable terminado.
11. Mantener absoluta confidencialidad de toda la información suministrada por Porkcolombia-FNP.
12. Codificación de las piezas ante Consorcio Nacional de Canales Privados.

#### **Activaciones de consumo:**

1. Elaboración de nueve (9) piezas audiovisuales compuestas con información gastronómica y nutricional que incluyan las siguientes características:
  - Realización y post producción de videos en formato HD profesional look de fotografía con una duración adecuada para televisión. Pueden ser completamente infografía animada, animados o con personal de apoyo, se definirá partiendo de la propuesta.
  - La estructura de edición se ajustará de acuerdo a la propuesta, pero debe tener como mínimo: Cortinilla de entrada, contenido gastronómico o nutricional, patrocinadores y cierre con cortinilla de salida.
  - La entrega deberá presentarse en los siguientes formatos: FHD .mov .mp4 y H.264
  - Grabación, edición, composición básica de logos, créditos y musicalización de stock con un equipo técnico de grabación que cuente las siguientes características: cámaras de alta definición, kit de lentes, cámaras móviles, micrófono solapa, maleta de luces, Trípode cabeza fluida, estudio y un personal técnico compuesto de: director creativo, realizador, productor, personal de arte, camarógrafos, asistente general, maquillador.
  - Las piezas gastronómicas y nutricionales podrán contar también con la estructura que defina PORKCOLOMBIA - FNP, que podrá incluir: cabezote, presentación chef y plato a preparar.
  - Manejar en la propuesta creativa diferentes momentos de consumo de la carne de cerdo
  - Se debe resaltar la versatilidad de la carne de cerdo y sus diferentes cortes.
2. Facilitar el acceso a la información y material que se genere de este contrato.
3. Realizar la propuesta creativa de aplicación en cápsulas anteriormente mencionadas para la respectiva evaluación del proveedor.



4. Gestionar los elementos y locación donde se llevarán a cabo la grabación de las cápsulas, valor que deberá incluirse dentro de la cotización de este contrato.
5. Realizar los ajustes necesarios y ediciones en caso de que el material entregado no cumpla con las condiciones de aprobación realizadas.
6. El material debe ser entregado después de la aprobación realizada por PORKCOLOMBIA – FNP, en alta resolución en formato digital en CD, DVD, USB o disco
7. Contar con un equipo técnico especializado para la ejecución del contrato en la calidad solicitada.
8. Contar con el espacio, zona de grabación, donde se desarrollarán las piezas debe gestionarse y estar a disposición del cliente por parte del proveedor del servicio, al igual que el menaje, set, insumos, talento y material de ambientación.
9. El CONTRATISTA debe entregar las piezas con la locución y grabación de la locución de las piezas, previa aprobación del supervisor del Contrato.
10. Cumplir cabalmente con los plazos y características de los entregables solicitados
11. Cumplir cabalmente con los plazos informados para la prestación del servicio.

#### A. Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC)

El suministro objeto del presente Proceso de Contratación está codificada en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC), como se indica en la Tabla 1:

Tabla 1-Codificación en el sistema UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
821016	Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	Publicidad	Publicidad difundida	821016

#### B. Valor estimado del Contrato

El valor estimado del presente Contrato corresponde a la suma de hasta **DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 245.000.000) incluido IVA** que incluye los pagos por los costos directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar.

#### C. Forma de pago

La Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera:

Los pagos se realizarán a treinta (30) días por cada factura, de acuerdo con la producción de piezas que sean aprobadas por PORKCOLOMBIA – FNP, previa presentación



de factura, aprobación del supervisor del contrato y una vez recibido a satisfacción el material audiovisual del contrato con el informe respectivo.

#### **D. Plazo de ejecución del Contrato**

El plazo de ejecución del presente Contrato será desde el día de aprobación de las garantías exigidas en el contrato y hasta el 31 de diciembre de 2020 o hasta el agotamiento de los recursos lo primero que suceda.

#### **E. Lugar de ejecución del Contrato**

El lugar de ejecución del Contrato es la ciudad de Bogotá D.C.

### **IV. REQUISITOS HABILITANTES**

#### **A. Capacidad Jurídica**

Porkcolombia – FNP revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la Oferta, celebrar o ejecutar el Contrato.

Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales.

Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste que el representante legal no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la persona jurídica, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social directo que lo faculta.

#### **B. Experiencia**

El Proponente debe acreditar experiencia en contratos ejecutados desde el año 2015 hasta la fecha de adjudicación del presente proceso y certificado por el RUP.

Tabla 2 – Experiencia requerida

<b>Código del Clasificador de Bienes y Servicios</b>	<b>Cuantía – SMMLV</b>
821016	350



## V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

### a. Factor Económico

La oferta económica tiene un puntaje de hasta treinta (30) puntos, con la siguiente metodología:

(i) Menor valor

Consiste en establecer la Oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha Oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

$$\text{Puntaje } i = \frac{[\text{incluir el valor del máximo puntaje}] \times (V_{MIN})}{V_i}$$

Donde,

$V_{MIN}$  = Menor valor de las Ofertas válidas.

$V_i$  = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas  $i$

$i$  = Número de oferta.

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la Oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Para el método descrito se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7º) decimal del valor obtenido como puntaje.

### b. Factor Creativo:

Tiene un puntaje de hasta cuarenta (40) puntos y se calculará de acuerdo con la propuesta que cumpla los objetivos planteados, con las especificaciones descritas en este documento y la idea creativa que mejor ayude a la ejecución del contrato.

La cual será evaluada a través de un comité de tres (3), quienes serán los encargados de analizar y definir la selección más favorable según la creatividad.

### c. Experiencia del equipo de trabajo

El representante legal del proponente deberá anexar hojas de vida y certificaciones laborales y académicas con los cargos que se relacionan a continuación y dicho personal deberá contar con la formación académica y experiencia requeridas. Tiene un puntaje de hasta treinta (30) puntos y se otorgará por el cumplimiento de cada perfil.

**Director (10 puntos):** es el responsable de llevar a cabo la puesta en escena y grabación de lo descrito de las piezas de la campaña definidas por Porkcolombia – FNP, garantizando su calidad en el marco de los lineamientos de la historia y de producción

- Formación: Profesional en medios audiovisuales con énfasis en producción y dirección en cine o afines
- Experiencia: Mínima de 6 años en la industria.

**Productor ejecutivo (10 puntos):** es el responsable de la realización, coordinación y control de la producción a realizar. De la relación entre los equipos de trabajo y Porkcolombia – FNP. Debe garantizar, con óptima calidad, eficiencia y rentabilidad, el desarrollo de todas las etapas (pre-producción, producción y post-producción)

- Formación: Profesional en publicidad, comunicación social, administración de empresas o afines
- Experiencia: Mínima de 5 a 8 años en la industria.

**Director Creativo y estratégico (10 puntos):** es el responsable de coordinar y supervisar el trabajo del equipo de creativos para responder por la comunicación de la marca bajo los lineamientos y conceptos establecidos.

- Formación: Profesional en diseño Gráfico, Publicidad y/o Comunicación Social o afines
- Experiencia: Mínima de 6 años en la industria y 3 años en cargos de dirección.

Tabla 3. **Criterios a evaluar**

CRITERIO	VALOR
Factor Económico	30
Factor Creativo	40
Experiencia del equipo de trabajo	30

## VI. OFERTA

### A. Presentación

Los Proponentes deben presentar sus Ofertas por escrito y al correo electrónico lgalindo@porkcolombia.co



La Oferta en físico debe estar en una carpeta rotulada con el nombre del Proponente y su NIT.

La Oferta en medio magnético debe ser entregada en un dispositivo que contenga los archivos electrónicos, o por correo electrónico enviado a la dirección [lgalindo@porkcolombia.co](mailto:lgalindo@porkcolombia.co)

En caso de presentar la oferta en medio físico y en medio magnético, frente a la discrepancia entre su contenido, prima el contenido del documento físico (el documento en medio magnético se solicita para facilitar las labores de verificación y evaluación).

En la oferta económica, el proponente debe indicar claramente cuál es el precio propuesto. Cualquier costo a cargo del Proponente que sea omitido en la Oferta se entenderá que se encuentra incluido y por tanto no puede ser objeto de reembolso o de reclamación.

### **C. Validez de las Ofertas**

La Oferta debe tener una validez mínima de 30 días, contados a partir de su presentación. En el caso de una suspensión que supere este término, la Entidad contratante solicitará la ampliación de la oferta al proponente por un término igual a la suspensión.

### **D. Reserva durante el proceso de evaluación**

Los Proponentes son responsables de advertir si la información presentada en la Oferta contiene información confidencial, privada o que configure secreto industrial, de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresar las normas legales que le sirven de fundamento.

Porkcolombia – FNP mantendrá la reserva de la información en el Proceso de Contratación frente a terceros. Porkcolombia – FNP se reserva el derecho de revelar dicha información a sus agentes o asesores, con el fin de evaluar la propuesta.

La información relativa al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las Ofertas no puede ser revelada a los proponentes ni a terceros hasta que Porkcolombia – FNP comunique que el informe de evaluación se encuentra disponible para que los Proponentes presenten las observaciones correspondientes.

### **E. Evaluación de las Ofertas**

Los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata la sección IV serán evaluadas, de acuerdo con lo establecido en la sección V.

Porkcolombia – FNP debe publicar el informe de evaluación de Ofertas en la oportunidad señalada en el Cronograma de que trata la sección X.

## **F. Rechazo**

Porkcolombia – FNP rechazará las Ofertas presentadas por los Proponentes que: (a) sean presentadas después de vencido el plazo establecido para el efecto en el Cronograma; (b) cuando las ofertas estén incompletas en cuanto omitan la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas; (c) Cuando la oferta económica supere el presupuesto oficial estimado para el presente proceso.

## **VII. ADJUDICACIÓN**

Porkcolombia – FNP adjudicará, según el orden de elegibilidad establecido en el informe de evaluación. La Entidad, adjudicará el Proceso al Proponente ubicado en el Primer Orden de Elegibilidad y que cumpla con todos los requisitos exigidos en los presentes Términos de Referencia.

## **VIII. GARANTÍAS**

### **A. Garantías del Contrato**

De acuerdo con la naturaleza del contrato a celebrar, los eventuales perjuicios derivados de la ejecución del contrato se deben garantizar mediante una garantía que cubra los siguientes riesgos:

- a) Cumplimiento: debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y su valor será del 20% del valor del contrato.
- b) Calidad del Servicio: debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y su valor será del 20% del valor del contrato.
- c) Salarios y Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales: debe estar vigente por el plazo del contrato y 3 años más y su valor será de por lo menos el 5% del valor total del contrato.
- d) Responsabilidad Civil Extracontractual: debe estar vigente por un periodo igual al de ejecución del contrato y su valor será del 10% del valor total del contrato.

Para efectos de su aprobación, la garantía deberá cubrir suficientemente los riesgos anteriormente descritos, el beneficiario será la Asociación Colombiana de Porcicultores – FONDO NACIONAL DE LA PORCICULTURA y se deberá allegar constancia de pago de la prima, no siendo admisible certificación de no revocatoria o no expiración por falta de pago.



El contratista deberá comunicar a la compañía aseguradora cualquier modificación que las partes hagan a las condiciones del contrato y aumentar proporcionalmente el valor amparado o la vigencia de la garantía en caso de prórroga del contrato o adición de valor.

## IX. INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por la Directora de Comercialización y Mercadeo y en su ausencia por el Sundirector de Mercadeo, quien cumplirá las funciones previstas en el procedimiento de contratación de la Asociación Porkcolombia – Fondo Nacional de la Porcicultura.

## X. CRONOGRAMA

El siguiente es el Cronograma del Proceso de Contratación:

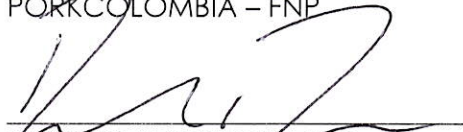
Tabla 4 - Cronograma del Proceso de Contratación

Actividad	Fecha	Lugar
Publicación proyecto Términos de Referencia	18 de Marzo de 2020	lgalindo@porkcolombia.co – Pagina web miporkcolombia.co
Presentación de Ofertas	27 de Marzo de 2020	Calle 37 # 16 – 52 hasta las 4 pm
Informe de presentación de Ofertas	31 de Marzo de 2020	
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	01 de Abril de 2020	Pagina web miporkcolombia.co
Firma del contrato	03 de Abril de 2020	Calle 37 # 16 – 52
Entrega de garantías	03 de Abril de 2020	Calle 37 # 16 – 52
Aprobación de garantías	03 de Abril de 2020	Calle 37 # 16 – 52



**LILIANA GALINDO REINALES**

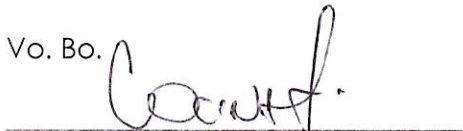
Directora del área de comercialización y mercadeo  
PORKCOLOMBIA – FNP



**CRISTIAN RESTREPO REYES**

Subdirector de Mercadeo  
PORKCOLOMBIA – FNP

Vo. Bo.



**CORINA ZAMBRANO**

Vicepresidente ejecutiva  
PORKCOLOMBIA – FNP



